



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SAMARINDA

Jalan Dr. Ciptomangunkusumo Kampus Gunung Panjang P.o.Box. 1293
Telpon. (0541) 260588 (PABX) – 260553 Fax. 260355 Samarinda 75131
Email : polnes@polnes.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor : 1054 /PL7/KP/2021

**TENTANG
PENERIMAAN PEGAWAI KONTRAK PADA
POLITEKNIK NEGERI SAMARINDA**

Berdasarkan Kebutuhan Analisis Beban Kerja Pegawai, masih terdapat kekurangan Pegawai pada Jurusan/Program Studi, Unit Pelaksana Teknis, Sub B agian di Lingkungan Politeknik Negeri Samarinda.

Untuk mengisi kekurangan Pegawai tersebut, Politeknik Negeri Samarinda akan menerima calon Pegawai kontrak dengan rincian kualifikasi yang dibutuhkan sebagai berikut :

I. KEBUTUHAN

NO	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JML	JABATAN	RENCANA PENEMPATAN	KETERANGAN
1	DIII Akuntansi	1	Pengelola Keuangan	Sub Bagian Keuangan	Mampu bekerja menggunakan Sistem Informasi
2	DIII/DIV - Manajemen Informatika / Teknik Informatika / Sistem Informasi	2	Pengelola Informasi Akademik	Sub Bagian Akademik	Mampu bekerja menggunakan Sistem Informasi
3	DIII Administrasi Bisnis / DIV Manajemen Pemasaran	2	Pengolah Data	UPT . Pengembangan Karir Mahasiswa / Sub Bagian Humas dan Kerjasama	Mampu bekerja menggunakan Sistem Informasi
4	DIII Administrasi Bisnis	5	Pengolah Data	UPT.Lembaga Sertifikasi / Jurun Desain /Jurusan Pariwisata / Jurusan Teknologi Informasi	Mampu bekerja menggunakan Sistem Informasi
5	SMU/SMK	1	Sopir	Sub Bagian BMN dan Rumah Tangga	Memiliki Pengalaman Bidang Relevan minimal 1 Tahun dan Memiliki SIM B Umum
6	DIII/DIV - Sistim Informasi / Teknik Infomatika / Teknik Komputer / Manajemen Informatika	2	Teknisi Laboratorium	Jurusan Administrasi Bisnis / Jurusan Akuntansi	Menguasai pengoperasian, Perawatan dan Jaringan Komputer
9	DIII/DIV - Teknik Mesin	1	Teknisi Laboratorium/Bengkel	Jurusan Teknik Mesin	Memiliki Pengalaman Bidang Pemograman Aplikasi Software CNC
10	DIV Teknologi Informasi Multimedia	1	Pengolah Data	Pusat Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat	Mampu bekerja menggunakan aplikasi multimedia.
	Jumlah	15			



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SAMARINDA

Jalan Dr. Ciptomangunkusumo Kampus Gunung Panjang P.o.Box. 1293
Telpon. (0541) 260588 (PABX) – 260553 Fax. 260355 Samarinda 75131
Email : polnes@polnes.ac.id

II. SYARAT KHUSUS

1. Formasi Pengelola Informasi Akademik (Subbagian Akademik), diutamakan yang memahami Bahasa Pemrograman dan Jaringan Komputer.
2. Formasi Teknisi Laboratorium/Bengkel pada Jurusan Teknik Mesin, diutamakan yang menguasai dan mampu menggunakan Software CAD/CAM, mampu bekerja dan mengembangkan dengan bahasa pemrograman Arduino.

III. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia
2. Beriman kepada Tuhan Yang Maha Esa
3. Setia dan taat kepada Pancasila dan UUD 1945
4. Tidak pernah terbukti di hukum karena melakukan perbuatan tindak pidana
5. Tidak berstatus Aparatus Sipil Negara atau Anggota TNI
6. Berusia maksimal 35 Tahun pada saat pendaftaran.
7. Nilai IPK Min 2.5
8. Memiliki kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan dengan ketentuan saat kelulusan telah terakreditasi oleh BAN-PT .

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

- a. Pendaftaran dilakukan secara online melalui <https://bit.ly/RECRUITMENT-POLNES>
- b. Register Online di buka mulai pada tanggal 03 Januari 2022 s.d 08 Januari 2022.
- c. Surat lamaran ditulis tangan dengan menggunakan tinta hitam dan mencantumkan jabatan yang dipilih, ditujukan kepada Direktur Politeknik Negeri Samarinda.
- d. Berkas lamaran yang diunggah sebagai berikut, (ukuran masing-masing file maksimal 1 MB) :
 1. Surat Lamaran.
 2. KTP.
 3. Pas Photo berwarna ukuran 4x6.
 4. Copy Ijazah yang telah dilegalisir.
 5. Copy Transkrip Nilai Akademik yang telah dilegalisir.
 6. Fotokopi sertifikat akreditasi Program Studi dari BAN-PT saat kelulusan.
 7. Curriculum Vitae (CV) / Daftar Riwayat Hidup.
 8. Surat Keterangan Pengalaman Kerja asli cap basah, jika memiliki.
 9. Sertifikat yang relevan sesuai persyaratan , jika memiliki.

V. TAHAPAN SELEKSI

- a. Tahapan seleksi sebagai berikut :
 1. Seleksi Administrasi
 2. Seleksi Tes Tertulis
 3. Seleksi Tes Wawancara dan Praktek
- b. Pelamar wajib mengikuti seluruh tahapan rekrutmen dengan sistem gugur agar bisa dinyatakan lulus dan diterima sebagai pegawai kontrak .



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SAMARINDA

Jalan Dr. Ciptomangunkusumo Kampus Gunung Panjang P o.Box. 1293
Telpon. (0541) 260588 (PABX) – 260553 Fax. 260355 Samarinda 75131
Email : polnes@polnes.ac.id

VI. KETENTUAN LAINNYA

1. Setiap tahapan seleksi dapat dilihat secara terbuka melalui web resmi Polnes www.polnes.ac.id ;
2. Lamaran disertai dengan alamat yang jelas serta nomor HP yang dapat dihubungi ;
3. Panitia tidak memungut biaya dalam bentuk apapun dan tidak berkerjasama dengan pihak manapun dalam pelaksanaan rekrutmen ini.
4. Keputusan penerimaan Tenaga Kontrak Kependidikan bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

VII. JADWAL

Jadwal Seleksi diselenggarakan di Politeknik Negeri Samarinda, sebagai berikut :

No	Tanggal	Kegiatan	PIC
1.	03 – 08 Januari 2022	Pendaftaran	Panitia
2.	10 – 13 Januari 2022	Seleksi Berkas	Panitia
3.	14 Januari 2022	Pengumum Lolos Berkas	Panitia
4.	18-19 Januari 2022	Tes Tertulis	Panitia
5.	20-25 Januari 2022	Tes Praktek dan Wawancara	Panitia
6.	28 Januari 2021	Pengumuman	Panitia

VIII. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

Hasil seleksi akan diumumkan pada tanggal **28 Januari 2021** melalui laman (<https://polnes.ac.id/>)

Demikian Pengumuman ini dibuat untuk dapat diperhatikan. Terima kasih.

Samarinda, 31 Desember 2021
Direktur,

ttd

Ramli, ST, M.Eng.
NIP 197204032000121001

Contoh surat lamaran

Hal : Surat Lamaran

Samarinda,

Yth. Direktur
Politeknik Negeri Samarinda
Di –
Samarinda

Berdasarkan Pengumuman penerimaan pegawai kontrak pada Politeknik Negeri Samarinda, nomor Nomor :1054 /PL7/KP/2021, tanggal 31 Desember 2021 yang diumumkan melalui laman <https://polnes.ac.id/>, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Pendidikan/Jurusan :
Jabatan yang dilamar : *contoh Teknisi Laboratorium/Bengkel*
No. Telpon/email :
Alamat :

Dengan ini mengajukan permohonan untuk dapat diterima sebagai pegawai kontrak pada Politeknik Negeri Samarinda. Sebagai bahan pertimbangan bersama ini dilampirkan berkas sebagai berikut :

1. KTP
2. Pas Photo berwarna ukuran 4x6
3. Copy Ijazah yang telah dilegalisir
4. Copy Transkrip Nilai Akademik yang telah dilegalisir
5. Fotokopi sertifikat akreditasi Program Studi dari BAN-PT saat kelulusan
6. Curriculum Vitae (CV) / Daftar Riwayat Hidup
7. Surat Keterangan Pengalaman Kerja asli cap basah
8. Sertifikat yang relevan sesuai persyaratan ,

Demikian surat lamaran ini disampaikan untuk dapat dipertimbangkan. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih

Hormat saya

.....

**) disesuaikan dengan yang dibutuhkan*

Surat lamaran tanpa materai

Surat lamaran ditulis tangan dengan menggunakan tinta hitam