



## FORMULIR PERMOHONAN BEASISWA

### A. DATA PERGURUAN TINGGI

NAMA PERGURUAN TINGGI : \_\_\_\_\_  
 PROGRAM : S1  D3   
 FAKULTAS : \_\_\_\_\_  
 JURUSAN : \_\_\_\_\_  
 N I M : \_\_\_\_\_

Pasfoto (4 X 6)

### B. DATA SISWA

1. Nama Lengkap : \_\_\_\_\_  
 2. Tempat & tanggal lahir : \_\_\_\_\_  
 3. Jenis Kelamin : Pria  Wanita   
 4. Status : Lajang  Menikah   
 5. Agama : \_\_\_\_\_  
 6. Alamat saat ini : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Nomor Telepon : (.....) \_\_\_\_\_ Handphone Whatsapp : \_\_\_\_\_  
 7. Alamat tetap : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Nomor Telepon : (.....) \_\_\_\_\_ Handphone : \_\_\_\_\_  
 8. Alamat Email : \_\_\_\_\_

### C. DATA PENDIDIKAN

#### 1. SLTA/SMU/Sederajat

Nama Sekolah	Kota	Jurusan	Tahun Kelulusan

#### 2. Universitas/Akademi/Politeknik/Sekolah Tinggi

- Diterima tahun : \_\_\_\_\_ - Jumlah Kredit : \_\_\_\_\_  
 - Saat ini semester ke : \_\_\_\_\_ - Yang harus diambil : \_\_\_\_\_  
 - Indeks Prestasi Kumulatif : \_\_\_\_\_ - Yang sudah diambil : \_\_\_\_\_

### D. KEGIATAN SISWA (ORGANISASI/KEPANITIAAN) DI DALAM SEKOLAH

No.	Nama Kegiatan	Waktu Kegiatan	Jabatan dalam Kegiatan
1.			
2.			
3.			

### E. KEGIATAN SISWA (ORGANISASI/KEPANITIAAN) DI LUAR SEKOLAH

No.	Nama Kegiatan	Waktu Kegiatan	Jabatan dalam Kegiatan
1.			
2.			
3.			

**F. PRESTASI/PENGHARGAAN YANG PERNAH DIPEROLEH**

No.	Jenis Penghargaan	Tahun	Wilayah/Tingkat
1.			
2.			
3.			

**G. DATA KELUARGA**

	AYAH	IBU
1. Nama Lengkap		
2. Tempat dan tanggal lahir		
3. Agama		
4. Alamat		
Telp. (kode area, nomor telepon)		
5. Pekerjaan Tetap		
Penghasilan rata-rata dalam 3 bulan terakhir	Rp.	Rp.
6. Pekerjaan Sambilan		
Penghasilan rata-rata dalam 3 bulan terakhir	Rp.	Rp.

7. Saudara Kandung (jumlah saudara kandung, dari yang tertua sampai yang termuda)

Nama	Usia	Alamat	Kawin/ Tidak Kawin	Sekolah/Bekerja (cantumkan nama sekolah/tempat kerja)
1.				
2.				
3.				
4.				

**H. DATA BEASISWA YANG PERNAH DIAJUKAN DAN/ATAU DITERIMA**

Jenis Beasiswa	Mengajukan Permohonan	Menerima Beasiswa
1.	kali	kali
2.	kali	kali
3.	kali	kali

**I. LAMPIRAN-LAMPIRAN**

Formulir ini harus dilampirkan dengan fotokopi :

1. Surat keterangan penghasilan orang tua dan/atau Surat keterangan dari Kelurahan
2. Surat keterangan dari Perguruan Tinggi/Organisasi mengenai kegiatan di dalam/luar Kampus
3. Surat Penghargaan dari Perguruan Tinggi/Lembaga yang memberikan
4. Surat keterangan dari Pembantu Rektor/Direktur bidang kemahasiswaan yang menyatakan bahwa tidak sedang menerima beasiswa dari Yayasan/Perusahaan/Lembaga/Instansi lain
5. IPK dan SKS yang telah ditempuh yang dilegalisir oleh Pimpinan Fakultas.

Saya menyatakan bahwa semua data/keterangan/lampiran tersebut saya buat dengan sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila di kemudian hari diketahui bahwa data/keterangan/lampiran tersebut tidak benar maka saya bersedia menerima sanksi penghentian beasiswa.

Mengetahui, ..... 20.....  
Pembantu Rektor/Direktur Bidang Kemahasiswaan

Pemohon,

(.....)

(.....)